

## Stoffplan

Titel: Niederländisch Anfängerkurs (A1.1) - Bildungsurlaub

Ort: Volkshochschule Oberberg, Mühlenbergweg 3, 51645 Gummersbach

Ausrichter: Volkshochschule Oberberg, Mühlenbergweg 3, 51645 Gummersbach

---

## Inhalte

### Montag

- Begrüßung der Teilnehmenden.
- Organisatorisches zum Seminarverlauf.
- Die ersten Grußformeln.
- Nach dem Namen und der Herkunft fragen.
- Sich und andere vorstellen.
- Die wichtigsten Ausspracheregeln.
- Die unbetonten und betonten Subjektpronomen (je/jij, ...).
- Die Konjugation regelmäßiger Verben im Präsens.
- Das Hilfsverb zijn.
- Die unregelmäßigen Verben komen und gaan.
- Die Verneinung mit niet.
- Das niederländische Alphabet.
- Landeskunde: die niederländischen Provinzen.
- Niederländisch, Holländisch und Flämisches.
- Das Niederländische und seine Verbreitung.

### Dienstag

- Wiederholung und Festigung.
- Nach der Bedeutung, Aussprache, Übersetzung bzw. Buchstabierung eines Wortes fragen.
- Nach dem Befinden fragen.
- Bedauern ausdrücken.
- Nach dem Alter fragen.
- Gegenstände im Kursraum benennen.
- Der bestimmte Artikel (*de, het*) und der unbestimmte Artikel (*een*).
- Die Pluralbildung.
- f/v- und s/z-Wechsel.
- Die Objektpronomen.
- Die Zahlen von 0 bis 100.
- Das niederländische Wort *er* – Teil I.
- Die Verneinung mit *geen*.
- Ein Formular ausfüllen.
- Einige Ländernamen.
- Über Sprachkenntnisse sprechen.
- Die falschen Freunde I: Missverständnisse vermeiden.
- Landeskunde: Duzen und Siezen.

## **Mittwoch**

- Wiederholung und Festigung.
- Die Zahlen von 100 bis 1000.
- Einige Fragewörter.
- Vorschläge machen und sich verabreden.
- Die Possessivbegleiter (mijn, je/jouw, ...).
- Trennbare und untrennbare Verben.
- Das Hilfsverb hebben.
- Die Modalverben kunnen und willen.
- Die Angabe der Uhrzeit.
- Die Monatsnamen und die Wochentage.
- Die Angabe des Datums.
- Über Getränke sprechen.
- Bestellungen im Café bzw. Restaurant.
- Nach der Adresse oder Telefonnummer fragen.
- Landeskunde: Was ist „typisch niederländisch“?

## **Donnerstag**

- Wiederholung und Festigung.
- Rechnen mit den vier Grundrechenarten.
- Das Aussehen von Personen beschreiben.
- Grundregeln der Adjektivangleichung.
- Überraschung ausdrücken.
- Ein Kompliment machen.
- Die Demonstrativbegleiter (deze/die, dit/dat).
- Das niederländische Wort er – Teil II.
- Die Familienmitglieder und Verwandtschaftsbezeichnungen.
- Adjektive verstärken/abschwächen.
- Die Farben.
- Die falschen Freunde II: Missverständnisse vermeiden.
- Landeskunde: das niederländische Königshaus.

## **Freitag**

- Wiederholung und Festigung.
- Weitere Grußformeln.
- Zimmer und Einrichtungsgegenstände benennen.
- Den Tagesablauf beschreiben.
- Reflexive Verben.
- Das Perfekt: über Vergangenes sprechen.
- Gefallen und Missfallen ausdrücken.
- Häufigkeiten angeben.
- Landeskunde: niederländische Feiertage und Traditionen.
- Seminauswertung und Ausblick.

---

<b>Zielgruppe:</b>	Teilnehmende, die elementaren Kenntnisse der niederländischen Sprache und Kultur erwerben möchten, um im beruflichen und privaten Alltag einfache Gespräche führen zu können.
<b>Voraussetzung:</b>	Alle Teilnehmende können den Bildungsurlaub ohne spezielle Vorkenntnisse besuchen.
<b>Lernziele:</b>	Die Teilnehmenden erwerben Grundlagen der niederländischen Sprache. Trainiert werden vor allem das Sprechen und Hörverstehen. Sie erlangen kommunikative Kompetenz in Wort und Schrift auf dem Niveau A1 und sind in

**Lehrwerk:**

der Lage, einfache Sätze zu bilden. Sie erwerben Kenntnisse und Fähigkeiten, die sie auf interkulturelle Kontakte im Arbeits- und Privatleben vorbereiten.

Goed idee! A1 - Hybride Ausgabe allango, Kurs- und Übungsbuch mit Audios und Videos inklusive Lizenzschlüssel allango (24 Monate), ISBN 978-3-12-528506-4, Klett, 2024, ab Lektion 1  
zzgl. 5,00 EUR Kopierkosten.

---

Diese Übersicht stellt eine vorläufige Planung dar. Je nach Kursverlauf werden Schwerpunkte anders gesetzt bzw. die zeitliche Abfolge der behandelten Themen geändert.